

# 东莞市城市管理和综合执法局

东城综告〔2026〕25号

## 东莞市城市管理和综合执法局 2025 年度 行政许可实施和监督管理情况评价公告

根据《广东省行政许可监督管理条例》规定和有关要求，现公告本单位 2025 年度行政许可的实施和监督管理情况。欢迎您客观、真实地对是否存在以下问题进行反映：

1.没有依照法定权限、程序、条件进行审批，或变相实施行政许可，实施了广东政务服务网公开的行政许可事项之外的行政许可事项的；

2.没有公开公示行政许可实施主体、依据、条件、期限、流程、裁量标准、收费标准和申请材料、申请办法、申请书格式文本、咨询投诉方式等或公开公示不明确的；

3.受理条件和程序不规范，公开的咨询电话无效或无人接听，接听但不能做到一次性告知，要求多次补充申请材料的；

4.办理效率低下，办理流程复杂，擅自增加行政许可条件、环节的；

5.不能按期限办理行政许可，不能及时、客观地调查处理投

诉举报的；

6.工作人员索取或收受礼物、好处的；

7.实施行政许可过程中要求申请人购买指定商品或者接受指定人员、组织提供服务的，或者要求申请人参加不必要的付费培训、会议等的；

8.依法需要听证、招标、拍卖、检验、检测、检疫、鉴定和专家评审的事项，工作人员指定或者变相指定人员或单位提供的；

9.没有对被许可人从事行政许可事项活动依法有效实施监督检查的；

10.没有必要设立行政许可，可以取消或采取事后监管等其他管理方式、调整由行业组织或者中介机构自律管理、通过技术标准或管理规范能有效管理的；

11.行政许可事项不能实现“最多跑一次”的；

如您认为在行政审批实施过程中还存在其他问题，欢迎一并提出意见建议。我们将对您反映的情况和您的个人信息予以保密。

感谢对我市行政审批评价工作的大力支持！

附件：东莞市城市管理和综合执法局 2025 年度行政许可实施和监督管理情况报告

举报电话：22835811（东莞市城市管理和综合执法局）

来信地址：东莞市南城街道鸿福路 199 号东莞市民服务中心  
二楼东莞市城市管理和综合执法局派驻后台

邮 编：523099

电子邮箱：[dgcgj@dg.gov.cn](mailto:dgcgj@dg.gov.cn)

东莞市城市管理和综合执法局

2026 年 3 月 26 日

本公告期限不少于 15 个工作日。

公开方式：主动公开

附件

# 东莞市城市管理和综合执法局 2025 年度 行政许可实施和监督管理情况报告

2025 年，为进一步打造规范高效的城管系统政务服务体系，我局通过完善政务服务工作机制、加强人员培训、开展专项整治等多种方式，着力提升整体服务水平，助力我市高质量发展，相关情况报告如下：

## 一、基本情况

### （一）行政审批改革任务落实情况

**1.2025 年市本级取消、下放行政许可事项落实情况。**2025 年，我局共将 20 项行政许可事项的全部或部分权限委托（下放）32 个镇街、松山湖、滨海湾城管分局和水乡管理委员会实施。同时，继续实施行政审批“持证上岗”制度，组织 221 名城管系统审批人员开展了业务培训及考试，明确取得《行政审批岗位资格证》方可开展审批工作。

**2.行政许可事项标准实施情况。**我局更新印发了《全市城管系统行政审批指引文件汇编》，指导各分局审批操作更加标准化、规范化。同时，进一步细化了广东省政务服务网行政许可事项的要素，并结合政策实际进行动态调整和更新。目前，城管系统许可事项已全部实现“一窗办、一网办”。

### **3.2025 年市本级清理规范行政审批中介服务事项落实情况。**

我局行政许可申请材料中涉及的中介服务均符合相关法律、法规的规定和要求，相关中介事项已纳入省政务服务网，全部符合国家相关法律法规要求。

#### **(二) 行政许可事项实施情况**

**4.事项办理情况。**我局共有行政许可事项 27 项（以子项数统计），均已实现网上办理，且均已全流程进驻一体化政务服务平台，全部纳入综合窗口，纳入综合窗比例为 100%。

**5.事项办结情况。**2025 年，我局行政许可事项申请量 3027 个、受理量 2692 个、办结量 2512 个、办结率 93.31%，超期办结 0，不予批准 50 宗，不予受理、批准的主要原因为申请事项依法不属于本系统职权范围，或者不需要取得行政许可、不符合法定许可条件等。

**6.公开公示情况。**我局行政许可事项的办事指南均在广东省政务服务网进行公开，公开率 100%。同时，我局已将一体化平台与双公示平台进行了对接，由一体化平台直接向双公示平台推送行政许可数据，提高了城管系统双公示行政许可数据的及时性、准确性。

#### **(三) 加强事中事后监管情况**

**7.建立健全监管制度情况。**2025 年，继续实施《东莞市城管系统政务服务工作制度》，对全市城管系统的政务服务进行监督

指导，包括政务服务退件率、政务服务及时率、“双公示”及时率、“双公示”合格率等，进行定期通报、重点通报。此外，我局制定《东莞市城管系统 2025 年度“双随机、一公开”抽查工作计划》，全面落实“双随机、一公开”监管等年度重点工作任务，并细化了时间要求和责任科室，确保有步骤、有重点地开展各项监管工作。

**8.开展监管情况。**2025 年，我局已按计划发起抽查计划 16 宗（其中联合抽查计划 5 宗、单部门抽查 11 宗），开展抽查任务 16 个，抽取监管对象 306 个（其中联合抽取监管对象 57 个、单部门抽取监管对象 249 个），抽查计划涉及抽查事项占全部抽查事项的 100%，监管效果良好，未发生监管失职事故。

#### **9.创新监管方式情况。**

一是开展“双随机一公开”检查，实行月度通报制度，对各分局的开展情况进行监督，对检查对象名录库完整情况、抽查及反馈及时性情况等通报，从而倒逼抽查工作成效；二是落实电子联单管理制度，全市在建工地建筑垃圾处理方案备案率和排放核准率均达 100%，对建筑垃圾管理实现全流程智慧监管；三是按照守信便利、失信严管原则，对本市管道天然气企业和瓶装液化石油气开展信用评价工作，在每个季度进行阶段性曝光和公示，优化燃气市场秩序。

#### **（四）创新和优化服务情况**

**10.提高服务质量情况。**2025 年，我局通过实施《东莞市城

管系统政务服务工作制度》，对及时率、合格率提出具体的数据要求，更好地监管各分局和业务科室的政务服务工作，并对不达标分局进行专项约谈。同时，印发《东莞市城管系统行政审批专项整治工作方案》，聚焦企业群众“急难愁盼”，明确整治重点与具体措施，开展回访与暗访，并建立行政审批问题线索征集及“提办帮办”服务机制，面向社会公开征集问题线索，2025年，完成审批案卷抽查192宗、电话回访501次，及时回应群众关切，推动审批服务从“办得了”向“办得好”转变。

**11.优化办理流程情况。**2025年，我局进一步优化了行政许可事项的服务流程，并集中在广东省政务服务网进行展示。此外，修订了《全市城管系统行政审批指引文件汇编》，把办理程序、办理材料、政策法规等行政审批的基本知识汇总成册，用于指导分局日常审批工作，推动建设更高效、规范、便捷的行政审批服务体系。

**12.精简办事材料情况。**2025年，我局对行政许可的事项材料进行了优化。同时，全市城管系统全面深入推进电子证照签发工作，取消了包括《房屋建筑和市政基础设施工程服务类招标文件备案回执》等14类纸质证照，电子证照的启用范围包含城管系统颁发的22种证照、批文批复，涉及40项政务服务事项。电子证照的全面上线和应用，对进一步深入推进全网办、零跑动等工作提供了支撑。

**13.缩短办事时限情况。**我局 27 项行政许可事项承诺时限均低于法定办理时限，占比 100%；27 项行政许可事项审批时限均压减 50%以上，占比 100%。

## 二、取得成效

**14.实施效果。**我局实施的行政许可事项均达到设立行政许可时的预期效果，在规范市场和社会秩序、推动经济社会健康快速发展、提高经济和社会效益等方面取得积极成效。

**15.服务对象对事项办理的满意程度和咨询、投诉举报办理情况。**我局在行政许可办事指南中提供窗口办理地址、咨询、投诉、行政复议或行政诉讼等咨询方式，2025 年，未发生相关事项办理的行政诉讼，不存在违规办理行政许可事项情况。

## 三、存在问题和困难

市局对分局的监督仍不够细致深入，多依赖事后数据统计与被动响应，缺乏穿透式、实时化的过程管控，无法通过技术手段或高频次现场巡查即时抓取分局窗口的实际操作行为，难以对分局的实际操作形成有效纠偏与刚性约束。

## 四、下一步的工作措施及有关意见

下来，我局将建立政务服务的标准执行“负面清单”，明确分局在标准执行中不得触碰的红线，同时，推行“暗访+体验”式监督，由市局定期组织内部交叉暗访，以办事群众身份体验各分局的实际执行流程，获取一手真实情况，进一步提升监督成效和服务质量。